

## ALLEGATO A)

Al Comune di Ussana  
Al Responsabile dei Servizi Sociali  
Piazza Municipio n. 1  
09020 Ussana (SU)  
[protocollo@pec.comune.ussana.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussana.ca.it)  
[sociale@comune.ussana.ca.it](mailto:sociale@comune.ussana.ca.it)

**OGGETTO:** OCDPC n. 658 del 29/03/2020 "Misure urgenti di solidarietà alimentare in favore dei cittadini richiedenti che si trovano in una condizione non prevedibile di grave pregiudizio in seguito all'emergenza COVID 19" - *Manifestazione di interesse da parte di esercizi commerciali, farmacia e parafarmacia nonché rivenditori di gas in bombole all'accettazione di buoni spesa emessi dal Comune di Ussana a favore di famiglie in difficoltà per l'acquisto di prodotti di prima necessità.*

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... il .....  
codice fiscale n. .... partita IVA n. ....  
documento di riconoscimento n° ..... rilasciato da.....  
in data..... ( si allega copia)  
in qualità di .....  
dell'impresa con sede in .....  
PEC .....  
Telefono ..... Fax .....

### CHIEDE

di aderire alla manifestazione di interesse pubblicata dal Comune di Ussana in data 02/04/2020 relativa all'adesione ad acquisire buoni spesa erogati dal Comune di Ussana ai soggetti/famiglie in difficoltà a causa dell'emergenza COVID 19.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato DPR sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- di non incorrere in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività compatibili con l'oggetto dell'affidamento;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;

- di accettare le condizioni contenute nel protocollo di legalità approvato dalla Stazione Appaltante con deliberazione di Giunta n. 17 in data 23/02/2017;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con delibera di Giunta n. 86 del 20/12/2013 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto ;
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati nel Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Ussana, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia) ai sensi del D.lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
- di essere consapevole che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti qui dichiarati il contratto sarà risolto, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e si procederà all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.
- di impegnarsi, in caso di affidamento, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 e dichiara che il conto corrente dedicato sul quale accreditare il compenso pattuito è contraddistinto dal seguente codice
  - ✓ IBAN \_\_\_\_\_
  - ✓ intestato a \_\_\_\_\_ e che le persone delegate ad operare su di esso sono:
  - ✓ \_\_\_\_\_;
- di essere consapevole che la presente manifestazione di interesse, non ha valore vincolante per l'Amministrazione Comunale di Ussana né valore precontrattuale e che l'Amministrazione Comunale di Ussana si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di interesse pubblico, la presente procedura senza che l'Operatore Economico istante possa vantare alcuna pretesa.

#### SI IMPEGNA

- ad accettare i buoni spesa nominativi certificati dal Comune di Ussana;
- garantire che il trattamento dei dati personali dei titolari dei buoni spesa che saranno utilizzati presso il proprio punto vendita avverrà nel rispetto del Regolamento U.E. 679/2016.

Allega, a pena di irricevibilità dell'istanza:

- documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- avviso datato e sottoscritto per accettazione.

Ussana \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

