



COMUNE DI USSANA

Provincia Sud Sardegna

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

Il Responsabile dell'Area Giuridica

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli enti locali";

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche";

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della L. n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la deliberazione CIVIT n. 12 del 27/02/2013;

Visto il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, che prevede l'istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance;

Visto il D.Lgs. n. 74/2017 che ha modificato diverse disposizioni in materia di valutazione delle performance e di organismi indipendenti di valutazione, prevedendo che i Comuni possono continuare a tenere in vita i Nuclei di Valutazione, in quanto l'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, nel testo aggiornato al D.Lgs. n. 74/2017, non è di immediata applicazione per gli enti locali, come previsto espressamente dall'art. 16 dello stesso D.Lgs. n. 150/2009;

Visto l'art. 7, c. 6-quater del D.Lgs. n. 165/2001 il quale recita "Le disposizioni di cui ai commi 6, 6-bis e 6-ter non si applicano ai componenti degli organismi «indipendenti di valutazione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e dei nuclei di valutazione, nonché degli organismi operanti per le finalità di cui all'articolo 1, comma 5, della legge 17 maggio 1999, n. 144." e, pertanto, si prescinde dalla procedura comparativa prevista per il conferimento degli incarichi di collaborazione presso le amministrazioni pubbliche diversi da quelli indicati al c. 6 quater;

Visto il Regolamento sul funzionamento del nucleo di valutazione in forma associata approvato con deliberazione della Giunta n. 21 del 13/03/2025;

Vista la propria determinazione n. 45 del 02/04/2025;

RENDE NOTO

È indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature volta alla nomina a componente esterno per il Nucleo di Valutazione alle condizioni previste nel presente avviso.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Le funzioni del Nucleo di valutazione attengono al supporto metodologico alla progettazione del sistema di misurazione e valutazione e la verifica della sua concreta attuazione, la validazione a preventivo degli obiettivi, la verifica del raggiungimento degli obiettivi come definiti dagli strumenti di programmazione, in termini di efficienza, efficacia, qualità, produttività.

In tal senso al Nucleo di Valutazione sono affidate le funzioni stabilite dalla norma ed in particolare:

- a) definizione, predisposizione, aggiornamento del sistema e della metodologia di valutazione della performance;
- b) misurazione e valutazione delle prestazioni in rapporto alle aspettative organizzative, dei rendimenti e dei risultati delle strutture amministrative nel loro complesso e delle singole unità organizzative;
- c) monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- d) proposta della valutazione delle prestazioni delle posizioni apicali e del Segretario in relazione agli obiettivi loro affidati, anche ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato in conformità e per i fini stabiliti dal rispettivo C.C.N.L.;
- e) operazioni di controllo e verifica stabilite nelle leggi, nei regolamenti, nei CCNL e in ogni altro atto o provvedimento che gli enti ritengano opportuno emanare;

- f) verifica e validazione delle rendicontazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività compresi rispettivamente nel piano esecutivo di gestione/piano dettagliato degli obiettivi/piano delle performance;
- g) validazione della Relazione sulla performance;
- h) promozione e verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza previsti dal D.Lgs. 150/2009 e dal D.Lgs. 33/2013;
- i) svolgimento delle funzioni attribuite da disposizioni legislative e regolamentari in materia di controlli interni ed in particolare del controllo successivo di regolarità amministrativa, e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità;
- j) svolgimento di ogni altra funzione eventualmente affidata al Nucleo di Valutazione, compatibile con le prerogative previste dalla legge;

Il Nucleo di valutazione si avvale del supporto tecnico degli uffici personale e finanziario dell'Ente.

Il Nucleo di valutazione ha accesso a tutti gli atti/documenti/informazioni detenuti dagli Uffici/servizi ritenuti utili al corretto svolgimento delle funzioni.

Il Nucleo di Valutazione riferisce sui risultati dell'attività svolta al Sindaco con periodicità annuale, se non diversamente richiesto.

Art. 2 Composizione e durata dell'incarico

Il Nucleo di Valutazione è composto da un componente esterno, esperto in tecniche di gestione e valutazione del personale e di controllo di gestione, e dal Segretario Comunale che lo presiede.

Il provvedimento di nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione spetta al Sindaco.

La durata del Nucleo di valutazione è fissata nel decreto sindacale di nomina, per un tempo non superiore a 3 anni. L'incarico può essere rinnovato una sola volta, per un tempo pari alla durata iniziale (al primo incarico).

Il Nucleo di valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo Nucleo di valutazione che dovrà avvenire entro novanta giorni.

L'incarico di componente esterno del Nucleo è revocabile, con provvedimento motivato del Sindaco nel caso di sopraggiunta incompatibilità. La revoca può essere altresì motivata da gravi inadempimenti, negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico. Il componente del Nucleo di Valutazione decade dal relativo incarico in caso di:

- a) dimissioni volontarie;
- b) sopravvenuto impedimento a svolgere l'incarico;
- c) ulteriori ipotesi contemplate dalla disciplina relativa alla decadenza dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

L'incaricato ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 60 giorni

Il compenso è fissato in Euro 3.500,00. Tale compenso è da intendersi annuo, complessivo e al lordo di ogni altra voce, quale IVA, ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, etc., inclusa ogni eventuale spesa per lo svolgimento dell'attività (trasferte, viaggio, etc.). Lo stesso importo verrà impegnato sul bilancio dell'ente con apposito atto gestionale. Il compenso verrà pagato dietro presentazione di fattura o di notula.

Art. 3 Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- possesso di laurea quadriennale, specialistica o magistrale in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale (o equipollenti). Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.
- iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, di cui al decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016;
- possesso di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione delle performance delle strutture organizzative e del personale;

Possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione, anche soggetti che partecipano ad altri Nuclei o Organismi Indipendenti di Valutazione presso altre amministrazioni.

L'incarico è, altresì, compatibile con lo svolgimento delle funzioni di revisore dei conti presso enti pubblici o privati.

Articolo 4 - Incompatibilità e inconferibilità

Non possono essere nominati componenti esterni del Nucleo di Valutazione i soggetti nei confronti dei quali sussistano:

- le condizioni di incompatibilità e inconferibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39;
- le condizioni ostative all'affidamento dell'incarico ai sensi del decreto legislativo 31 dicembre 2012 n. 235;
- le condizioni previste all'articolo 14, comma 8, del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150;
- nonché ulteriori condizioni di incompatibilità e inconferibilità contemplate e/o sopraggiunte a seguito dell'adozione di specifiche norme di legge

Art. 5 Presentazione della domanda

Coloro che abbiano interesse a proporre la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda in carta semplice, utilizzando gli schemi che si allegano al presente avviso.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, che evidenzi il possesso dei requisiti prescritti ed, in particolare:
 - o principali dati relativi al curriculum formativo (votazione diploma laurea, conseguimento di diplomi di specializzazione, frequenza corsi di perfezionamento inerenti alla materia, ecc.);
 - o iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, di cui al decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016;
 - o incarichi professionali svolti su temi/progetti/materie afferenti all'oggetto dell'incarico che s'intende conferire o eventuali altri incarichi svolti per Pubbliche Amministrazioni o altri Enti/istituzioni, con particolare riguardo ai Comuni, con indicazione dei periodi e del contenuto delle esperienze professionali;
 - o incarichi professionali ulteriori svolti (indicativi dell'esperienza professionale maturata), con indicazione dei periodi e del contenuto delle esperienze professionali;
 - o pubblicazioni attinenti le materie oggetto dell'incarico;
 - o attività di studio, ricerca, docenza nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico.
 - o ogni elemento utile in relazione all'incarico.
- Fotocopia documento identità in corso di validità;

Le candidature dovranno pervenire a pena di esclusione dalla presente procedura, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13,00 del 14/04/2025**, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.ussana.ca.it (riceve solo da posta elettronica certificata).

Non saranno considerate valide, e non saranno prese in considerazione le istanze:

- pervenute oltre il termine sopraindicato.
- pervenute con modalità diverse da quelle sopra descritte
- prive della sottoscrizione
- incomplete del curriculum e/o del documento di identità

Il curriculum vitae dovrà indicare chiaramente le competenze possedute, anche mediante rese presso altri enti locali e altre pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto del presente avviso.

Art. 5 Individuazione dei componenti e nomina

I componenti esterni del Nucleo di Valutazione sono nominati dal Sindaco. Per la scelta non si applica l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 30 marzo 2001 n. 165, così come espressamente previsto dal comma 6-quater del medesimo articolo. I membri sono nominati fra i soggetti, aventi i requisiti indicati nei precedenti articoli 3 e 4, che abbiano presentato la propria candidatura con le modalità previste dall'art. 5.

L'avviso pubblico ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico da conferire e non dà luogo né a valutazione comparativa curriculare né a formulazione di graduatoria.

Art. 7 Informazioni ulteriori e pubblicità

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di candidature, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate.

È esclusa la corresponsione di indennizzi, risarcimenti o rimborsi a favore dei partecipanti alla procedura non selezionati per l'incarico. Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune.

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate le eventuali successive comunicazioni in merito alla presente procedura.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Bernardino.

Per ogni e qualsiasi chiarimento e informazione sulla presente procedura ci si può rivolgere al Responsabile dell'Area Giuridica - tel. 07091894304 - e-mail s.bernardino@comune.ussana.ca.it

Ussana lì 02/04/2025

Il Responsabile Area Giuridica
Dott. Stefano Bernardino

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ussana.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Denominazione: Innovation Pa S.R.L.

Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Avv. Ivan Orrù

E-mail : dpo.innovationpa@gmail.com

PEC : dpo.innovationpa@legalmail.it

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede del Comune e le altre sedi decentrate (*se presenti*);
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati:

- potranno non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento;
- presentare reclamo avverso il trattamento presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al seguente ufficio:

Comune di Ussana – Area Giuridica

Telefono: 070918941;

E-Mail: info@comune.ussana.ca.it;

PEC: protocollo@pec.comune.ussana.ca.it